



Checklist Praktijkgerichtheid van taalleeractiviteiten met vrijwilligers

Taalleren werkt het beste als je het verbindt met de praktijk. U kunt de kwaliteit van uw activiteiten verhogen als u rekening houdt met de volgende zaken.

A

De intake en organisatie van het aanbod is gericht op praktische leerdoelen van de deelnemer

- Bij de intake besteden we aandacht aan de leervragen van de deelnemer. Bijvoorbeeld welke onderwerpen voor diegene belangrijk zijn, zoals gezondheid, werk, digitale vaardigheden, hulp bij taalles of zaken regelen.
- We matchen vrijwilligers bewust met deelnemers, bijvoorbeeld op leeftijd, interessegebied en werkervaring.
- Bij het samenstellen van groepjes houden we rekening met de leervragen van deelnemers zoals hierboven genoemd.
- Bij het samenstellen van groepjes houden we rekening met met taalniveau en opleidingsniveau van de deelnemers.
- We voeren voortgangs- en evaluatiegesprekken met de deelnemers, bijvoorbeeld over wijzigingen in leervragen of ervaringen met de begeleiding.
- We werken samen met andere organisaties, zoals taalscholen.

B

De inhoud van de activiteiten is gericht op praktische situaties en netwerkuitbreiding

- We gaan regelmatig met deelnemers naar 'buiten' om in de praktijk te oefenen, bijvoorbeeld een markt, een bedrijf, een school of een winkel.
- We nodigen incidenteel mensen uit, zoals beroepsbeoefenaars of medewerkers van gezondheidscentra. Dit is op initiatief van de vrijwilliger.
- We werken met vrijwilligersmateriaal, bijvoorbeeld Spreektaal, Gezonde Taal en Taal in de praktijk.
- We nodigen structureel mensen uit, zoals beroepsbeoefenaars of medewerkers van gezondheidscentra. Dit is op initiatief van onze organisatie.
- Onze vrijwilligers brengen de deelnemers incidenteel in contact met andere mensen om hun netwerk uit te breiden. Dit is op initiatief van de vrijwilliger.
- Onze vrijwilligers brengen de deelnemers incidenteel in contact met andere mensen om hun netwerk uit te breiden. Dit is op initiatief van onze organisatie.

C

De vrijwilligers worden goed begeleid

- Onze vrijwilligers krijgen (bij)scholing in het geven van effectieve taalcoaching.
- We monitoren wat onze vrijwilligers doen.
- Praktische zaken zoals verzekeringen en onkostenvergoeding zijn geregeld.
- We voeren monitorings- en evaluatieoverleggen met de vrijwilligers.
- De coördinator is een professional met een NT2-achtergrond.

Meer tips voor het verbinden van uw taalaanbod met de praktijk vindt u op www.itta.uva.nl/checklists

Deze checklist is opgesteld in het kader van het onderzoek *Informeel Taalaanbod en Participatieactiviteiten in Amsterdam in opdracht van de gemeente Amsterdam (2021)*.

**x Gemeente
x Amsterdam**